

Số: 08/KH-MNXNH

Noong Hết, ngày 17 tháng 1 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác pháp chế trường Mầm non xã Noong Hết năm 2023**

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP, ngày 4/7/2011 của Chính phủ về việc quy định quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ và bộ máy của tổ chức pháp chế;

Căn cứ kế hoạch số 43/KH-SGDĐT ngày 09/01/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về công tác pháp chế ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023;

Thực hiện Kế hoạch số 59/KH-PGDĐT ngày 13/01/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên về công tác pháp chế ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2023 trường Mầm non xã Noong Hết xây dựng kế hoạch Cụ thể như sau:

#### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

##### **1. Thuận lợi**

Đảng ủy, Ban Giám hiệu nhà trường và các tổ chức đoàn thể chú trọng, quan tâm đến công tác pháp chế; tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho cán bộ, viên chức và người học trong toàn trường. Nhà trường đã chỉ đạo các tổ khối chuyên môn, các tổ chức đoàn thể tổ chức quán triệt cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên hiểu biết về pháp luật và động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành nghiêm túc chủ trương đường lối, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; các quy định, quy chế của Bộ giáo dục và đào tạo, sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo huyện Điện biên; quy định và nội quy của Nhà trường.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường có ý thức cao trong việc tu dưỡng rèn luyện, chấp hành pháp luật, nội quy, quy chế của đơn vị.

##### **2. Khó khăn**

Một số bộ phận giáo viên, nhân viên và người học chưa nhận thức sâu sắc về tầm quan trọng của công tác pháp chế và công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật.

Công tác phổ biến giáo dục pháp luật chưa được tiến hành thường xuyên và đồng bộ, nội dung còn lồng ghép.

#### **II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

- Tập trung nâng cao chất lượng công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế; Kế hoạch số 4176/KH-UBND ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về công tác pháp chế năm 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện công tác pháp chế; củng cố, kiện toàn, nâng cao trách nhiệm, năng lực đội ngũ người làm công tác pháp chế; tăng cường chất lượng, hiệu quả công tác pháp chế, phát huy tính chủ động, tích cực của đội ngũ pháp chế tại các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ.

- Tiếp tục triển khai thi hành có hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015, Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18/6/2020, nhất là những quy định mới của Luật được áp dụng trên địa bàn tỉnh Điện Biên. Tổ chức thực hiện công tác thẩm định, kiểm tra, xử lý, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) thuộc thẩm quyền theo quy định của pháp luật; đề xuất văn bản cần sửa đổi bổ sung hoặc thay thế nhằm hoàn thiện thể chế, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Tiếp tục triển khai hiệu quả Đề án đổi mới công tác phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) và chương trình PBGDPL giai đoạn 2017-2021; Đề án “Nâng cao chất lượng công tác PBGDPL trong các cơ sở giáo dục” trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2017-2021 ban hành kèm theo Quyết định số 1267/QĐ-UBND ngày 22/12/2017; Phổ biến kịp thời các chính sách, pháp luật mới được ban hành chú trọng phổ biến các VBQPPL liên quan trực tiếp đến chế độ chính sách và các hoạt động của ngành.

- Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, giáo viên làm công tác pháp chế.

- Tăng cường tổ chức tuyên truyền, PBGDPL trong toàn ngành bằng nhiều hình thức phù hợp. Đẩy mạnh công tác thông tin về các hoạt động thi hành pháp luật của ngành Giáo dục và Đào tạo

### **III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

#### ***1. Kiện toàn tổ chức pháp chế***

a) Nhà trường tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng thực hiện công tác.

b) Tổ chức triển khai, tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ, giáo viên làm công tác pháp chế theo quy định nhằm nâng cao chất lượng công tác pháp chế của các đơn vị.

#### ***2. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật***

Thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại Luật Ban hành VBQPPL; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 24/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật BHVBQPPL; Nghị định số 154//2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2021 của Chính phủ và Quyết định số 16/2021/QĐ-UBND ngày 30/7/2021 của UBND tỉnh Điện Biên về việc Ban hành Quy chế xây dựng và ban hành VBQPPL của UBND tỉnh Điện Biên

#### ***3. Công tác kiểm tra và xử lý, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL***

*a) Công tác kiểm tra, xử lý VBQPPL*

- Hiệu trưởng nhà trường cung cấp các thông tin, tài liệu cần thiết và phối hợp với cơ quan Tư pháp giúp HĐND, UBND cùng cấp trong công tác tự kiểm tra, xử lý VBQPPL thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo do HĐND, UBND ban hành.

- Tự kiểm tra các văn bản do đơn vị ban hành phát hiện, xử lý kịp thời các nội dung chồng chéo, nội dung có chứa quy phạm pháp luật.

*b) Công tác rà soát, hệ thống hóa VBQPPL*

- Nhà trường thường xuyên thực hiện rà soát VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo do HĐND, UBND ban hành ngay sau khi có căn cứ; kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, quyết định kết quả rà soát, hệ thống hóa VBQPPL theo quy định tại Nghị định ban hành VBQPPL. Tập trung rà soát các VBQPPL, các văn bản hành chính do đơn vị mình tham mưu HĐND, UBND ban hành. Rà soát các VBQPPL, văn bản hành chính liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo do các cơ quan quản lý nhà nước cấp trên ban hành; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền phương án xử lý những quy phạm pháp luật mâu thuẫn chồng chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp.

- Thường xuyên tự rà soát các văn bản hành chính do đơn vị mình ban hành để kịp thời xử lý, khắc phục các phát sinh quy phạm pháp luật trái quy định.

**4. Công tác Phổ biến giáo dục pháp luật**

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch PBGDPL năm 2023.

b) Hiệu trưởng tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện Luật PBGDPL ngày 20/6/2021 và các chương trình, đề án thực hiện PBGDPL và Kế hoạch số 4176/KH-UBND ngày 23/12/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên về công tác pháp chế năm 2023 trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

c) Lồng ghép việc triển khai, tuyên truyền Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 44/NQ-CP ngày 09/6/2014 của Chính phủ ban hành chương trình hành động thực hiện nghị quyết 29-NQ/TW; Quyết định số 2653/QĐ-BGDĐT ngày 25/7/2015 của Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch hành động của ngành GDĐT triển khai chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW; các văn bản quy phạm pháp luật mới được ban hành về công tác PBGDPL.

d) Phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về Luật Giáo dục, các chính sách mới được ban hành và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

e) Tiếp tục triển khai hiệu quả Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014.

g) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng PBGDPL cho đội ngũ giáo viên môn giáo

dục công dân, môn đạo đức, báo cáo viên và cán bộ, giáo viên phụ trách công tác PBGDPL.

h) Tiếp tục chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; tăng cường nội dung PBGDPL trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp; tổ chức “Ngày pháp luật” và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật bằng nhiều hình thức khác nhau; Thực hiện lồng ghép công tác PBGDPL với các cuộc vận động, các phong trào thi đua trong toàn ngành.

i) Tiếp tục bổ sung, nâng cao chất lượng tủ sách pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác PBGDPL. Chú trọng bổ sung, cập nhật thông tin PBGDPL trên trang thông tin điện tử của Sở GDĐT, Phòng GDĐT và của các đơn vị, đánh giá và khen thưởng các mô hình, cách làm sáng tạo, hiệu quả của cơ sở về công tác phổ biến giáo dục pháp luật.

## **5. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật**

Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật, tập trung vào một số nội dung sau:

a) Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án "Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật" giai đoạn 2018 - 2022 trên địa bàn tỉnh Điện Biên theo nội 4 dung văn bản văn bản số 702/KH-SGDĐT ngày 18/4/2018 của Sở GDĐT về việc triển khai thực hiện Đề án "Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật" giai đoạn 2018 - 2022 ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên; Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023

b) Phổ biến, quán triệt các văn bản quy phạm pháp luật quy định về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật. Tiếp tục phổ biến, quán triệt Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/03/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15/5/2014 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật, Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật, Thông tư 04/2021/TT-BTP ngày 21/56/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ và các văn bản khác về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật đến cán bộ, công chức, viên chức trong toàn ngành để nâng cao nhận thức về vai trò và tầm quan trọng của công tác này.

c) Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện công tác kiểm tra, theo dõi đơn đốc tình hình thi hành pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực quản lý nhà nước ở địa phương theo quy định của pháp luật; Kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện

pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản có nội dung trái pháp luật; phối hợp với các đơn vị có liên quan trong công tác kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của các cơ sở giáo dục trên địa bàn. Tập trung theo dõi thi hành pháp luật về đổi mới sách giáo khoa và chương trình giáo dục phổ thông tại các đơn vị.

d) Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương gửi Phòng GDĐT theo quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp.

## **6. Công tác bồi thường của Nhà nước**

a) Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến pháp luật về công tác bồi thường nhà nước (theo nội dung văn bản số 2834/KH-SGDĐT ngày 06/12/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyên truyền, phổ biến Luật bồi thường nhà nước) tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong toàn ngành.

b) Phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện công tác bồi thường của Nhà nước theo quy định của Luật bồi thường nhà nước ngày 20/6/2017. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc giải quyết bồi thường thuộc trách nhiệm của mình theo quy định tại Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 15/5/2018 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Trách 5 nhiệm bồi thường của Nhà nước; Nghị định 06/2020/NĐ-CP ngày 03/01/2020 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung Điều 17 của Nghị định số 47/2014/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư khi Nhà nước thu hồi đất.

c) Báo cáo định kỳ sáu tháng đầu năm và cuối năm; thống kê, tổng kết, đánh giá việc thực hiện bồi thường nhà nước trong lĩnh vực giáo dục theo yêu cầu của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

## **7. Công tác cải cách thủ tục hành chính**

a) Triển khai việc thực hiện thủ tục hành chính: công bố các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý; niêm yết đầy đủ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền, tiếp nhận giải quyết theo quy định của pháp luật tại nơi giải quyết thủ tục hành chính; niêm yết, công khai nội dung và địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của cá nhân, tổ chức; giải quyết các thủ tục hành chính đúng thời hạn;

b) Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo kế hoạch và sự chỉ đạo của cơ quan nhà nước cấp trên.

## **8. Công tác thi đua, khen thưởng**

Căn cứ vào tình hình thực tế, nhà trường khen thưởng và đề nghị Sở GDĐT, Bộ GDĐT, UBND cấp Huyện, Phòng giáo dục và đào tạo khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Hiệu trưởng tổ chức quán triệt nội dung kế hoạch đến cán bộ, giáo viên, nhân viên.

2. Cán bộ làm công tác pháp chế xây dựng chương trình, kế hoạch thực hiện công tác pháp chế; Đồng thời phối hợp với các tổ chức trong nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch và chỉ đạo của cấp trên.

3. Công tác báo cáo

Các báo cáo đột xuất và báo cáo chuyên đề theo yêu cầu; báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2023 gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Trong quá trình triển khai nhiệm vụ năm học về công tác pháp chế, nếu có vấn đề nảy sinh, vướng mắc đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua chuyên môn các cấp học) để phối hợp giải quyết./.

4 Phân công cụ thể

Ban giám hiệu nhà trường xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế, Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023 và tổ chức thực hiện trong đơn vị.

Bộ phận văn thư rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực giáo dục do Phòng GD&ĐT ban hành, kiểm tra văn bản hành chính của Cơ quan. Rà soát và bổ sung tủ sách pháp luật, bổ sung và cập nhật kịp thời các loại sách mới về pháp luật., các tài liệu mới về pháp luật, các phương tiện để phổ biến, giáo dục pháp luật.

Các tổ chuyên môn, các bộ phận chịu trách nhiệm cung cấp thông tin về tiếp nhận, triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có chứa nội dung quy phạm pháp luật cho người phụ trách công tác pháp chế.

Trên đây là Kế hoạch công tác pháp chế ngành trường mầm non xã Noong Hẹt năm 2023. Đề nghị cán bộ giáo viên nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị báo cáo kịp thời về BGH nhà trường qua chuyên môn để thống nhất giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDDT
- Lưu trường

**HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Thị Mai Thanh**