

Số: 32/KH-MNXNH

Noong Hết, ngày 17 tháng 2 năm 2023

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2021 – 2022

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để thực hiện trong năm học 2021-2022 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục các hoạt động của nhà trường
2. Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.
3. Năm học 2021-2022 và các năm học tiếp theo tiếp tục chỉ đạo củng cố hồ sơ, CSVC, chất lượng các tiêu chuẩn, rà soát theo Quy trình và Tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành thực hiện đúng tiến độ, đạt chất lượng, hiệu quả. Đồng thời nâng cao vai trò, trách nhiệm của đội ngũ trong thực hiện kế hoạch, các biện pháp cải tiến và đảm bảo chất lượng giáo dục.
4. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ, sổ sách trong thực hiện. Hồ sơ phải đảm bảo tính pháp lý và đáp ứng được yêu cầu kiểm định chất lượng giáo dục.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 27/5/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ kết quả đánh của đoàn đánh giá ngoài giai đoạn giai đoạn từ năm 2017 đến 2022 của Trường;

Căn cứ báo cáo tự đánh giá nhà trường năm học 2021-2022; Kết quả thực hiện cải tiến chất lượng của nhà trường đã đạt được trong năm học 2021- 2022

Thực hiện sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT huyện Điện Biên. Trường mầm non xã Noong Hẹt xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục với những nội dung sau:

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

TT	Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả cần đạt (so với hiện trạng)	Công việc/giải pháp cần thực hiện	Chủ trì và phối hợp thực hiện	Thời gian thực hiện và hoàn thành	Dự kiến kinh phí	Điều kiện hỗ trợ khác	Ghi chú
MỨC 1, 2, 3								
1	Tiêu chuẩn 1: Tổ chức và quản lý nhà trường							
	Tiêu chí 1.4: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, tổ chuyên môn và tổ văn phòng	Có hiệu trưởng, số lượng phó hiệu trưởng theo quy định	Hoàn thiện quy trình kiện toàn Hiệu trưởng theo quy định.	Phó hiệu trưởng	Năm học 2021 - 2022			
2	Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên							
	Tiêu chí 2.1: Đối với hiệu trưởng, phó hiệu trưởng	Đạt tiêu chuẩn theo quy định	Tích cực tham mưu với phòng giáo dục sớm kiện toàn chức danh hiệu trưởng theo quy định.	Phó hiệu trưởng phụ trách trường.	Năm học 2021 - 2022			
2	Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học							
	Tiêu chí 3.1: Diện tích, khuôn viên và sân vườn	Diện tích khu đất xây dựng hoặc diện tích sân xây dựng bình	Lập tờ trình trình Phòng GDĐT để có cơ sở phối hợp với phòng Tài nguyên- Môi trường huyện tham	Phó hiệu trưởng phụ trách	Năm học 2021 - 2022			

		quân tối thiểu cho một trẻ đảm bảo theo quy định	muu UBND huyện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho điểm trường khu B	trường.				
	Tiêu chí 3.2: Khối phòng nhóm trẻ, lớp mẫu giáo và khối phòng phục vụ học tập	Có phòng riêng để tổ chức cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học và âm nhạc	Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo Phòng giáo dục, Ủy ban nhân dân huyện đầu tư xây dựng 02 phòng cho trẻ làm quen với ngoại ngữ, tin học.	CBQL, GV, Phòng GDDT, các tổ chức cá nhân, doanh nghiệp, nhà hảo tâm...	Năm học 2021-2022 và những năm tiếp theo	550 triệu đồng	Kế hoạch tham mưu, kế hoạch xã hội hóa giáo dục, thư ngỏ	
	Tiêu chí 3.3: Khối phòng hành chính - quản trị	Có đủ các phòng, đảm bảo theo Tiêu chuẩn quốc gia về yêu cầu thiết kế trường mầm non.	Hàng năm nhà trường rà soát, kiểm kê cơ sở vật chất, các thiết bị của các phòng để có kế hoạch sửa chữa, nâng cấp tu sửa các hạng mục công trình, thiết bị của các khối phòng. Tiếp tục tham mưu bố trí sắp xếp lại phòng hiệu trưởng, phòng hành chính quản trị độc lập với khối phòng học tập của trẻ và nhà bếp	Cán bộ quản lý, kế toán	Năm học 2021-2022 và những năm tiếp theo.	270 triệu đồng		

	Tiêu chí 3.4: Khôi phòng tổ chức ăn	Bếp ăn đảm bảo theo Tiêu chuẩn quốc gia về yêu cầu thiết kế trường Mầm non.	- Hàng năm nhà trường rà soát các loại đồ dùng phục vụ nhà bếp, và thực hiện bảo quản, sử dụng hiệu quả. Thanh lý các tài sản hết hạn, hỏng; lập nhu cầu bổ sung các đồ dùng, thiết bị mới đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm Tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để xây dựng nhà bếp kiên cố.	Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, phụ trách cơ sở vật chất, nhân viên nhà bếp, y sỹ trường học	Năm học 2021 - 2022 và các năm tiếp theo	450 triệu		
3	Tiêu chuẩn 5: Hoạt động và kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục							
	Tiêu chí 5.3: Kết quả nuôi dưỡng và chăm sóc trẻ	Phối hợp với cơ sở y tế địa phương tổ chức các hoạt động chăm sóc sức khỏe cho trẻ;	- Nhà trường tiếp tục phối hợp với trạm y tế xã Noong Hẹt khám sức khỏe định kỳ tổ chức tiêm phòng và uống vitamin A, tẩy giun. - Nhà trường kết hợp cùng với GV, phối kết hợp với cha mẹ trẻ trong việc chăm sóc cho trẻ và tuyên truyền tới cha mẹ trẻ về chế độ ăn và chăm sóc sức khỏe cho trẻ tại gia đình.	CBQL GV, cha mẹ học sinh nhân viên y tế.	Trong năm học 2022-2023 và các năm tiếp theo.	Không	Quy chế phối hợp giữa nhà trường và trạm y tế xã Noong Hẹt.	
MỨC 4								

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tự đánh giá

- Hiệu trưởng triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và Ban đại diện cha mẹ học sinh, Hội đồng trường và các cá nhân được phân công.

- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt sâu rộng trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh; đồng thời xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể từng tiêu chí trong các tiêu chuẩn, cuối năm học có đánh giá, nhận xét, rút kinh nghiệm việc thực hiện; tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo để sửa chữa CSVC được hoàn thiện hơn.

- Hiệu trưởng phụ trách chung, đồng thời thực hiện tổ chức đánh giá kết quả thực hiện trong năm học. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, kiểm tra, giám sát từng nhiệm vụ của người thực hiện

2. Các thành viên của Hội đồng tự đánh giá

- Phó hiệu trưởng phụ trách các nội dung về chuyên môn như: thực hiện chương trình giáo dục, chất lượng giáo dục, sinh hoạt chuyên môn của trường của tổ khối, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên...theo kế hoạch cải tiến chất lượng.

- Chủ tịch Công đoàn, Bí thư chi đoàn phụ trách nội dung cải tiến chất lượng hoạt động công đoàn, chi đoàn. Công tác phối kết hợp với Nhà trường trong tổ chức các hoạt động chung của đơn vị và thực hiện qui chế dân chủ.

- Tổ trưởng chuyên môn thực hiện nội dung cải tiến về sinh hoạt chuyên môn của tổ theo quy định.

- Giáo viên thực hiện nội dung cải tiến về thực hiện nội dung nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục.

- Phụ huynh phối hợp với nhà trường, quan tâm chăm lo hỗ trợ cơ sở vật chất và hợp tác cùng với tập thể nhà trường nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ đạt hiệu quả.

3. Tổ Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng (báo cáo định kỳ và kiến nghị dựa trên kết quả giám sát).

- Cập nhật, mã hóa, các thông tin, minh chứng, lưu trữ theo quy định.

- Giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

4. Cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường

- Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo yêu cầu của Chủ tịch hội đồng TĐG và các thành viên Hội đồng tự đánh giá.

- Tham gia giám sát kế hoạch cải tiến chất lượng của nhà trường theo đúng tiến độ.

Trên đây là kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục của trường mầm non xã Noong Hẹt, trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc cần phản ánh về Chủ tịch hội đồng để có hướng dẫn, chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);

KT. HIỆU TRƯỞNG

- CBGV, NV nhà trường;
- Lưu VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Mai Thanh