

Số: 165 /KH-MNXNH

Noong Hết, ngày 25 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá thực hiện Chương trình giáo dục trong trường Mầm non năm học 2024-2025

Căn cứ văn bản hợp nhất 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành chương trình GDMN;

Căn cứ vào tài liệu Hướng dẫn xây dựng, sử dụng bộ công cụ đánh giá việc thực hiện Chương trình giáo dục Mầm non trong cơ sở giáo dục mầm non (Tài liệu đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo thẩm định theo Quyết định thành lập Hội đồng thẩm định số 1913/QĐ-BGDĐT ngày 12/7/2022 và được phê duyệt sử dụng trong cơ sở giáo dục mầm non theo quyết định số 2348/QĐ-BGDĐT ngày 24/8/2022);

Căn cứ vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 của trường Mầm non xã Noong Hết;

Căn cứ vào kết quả của Hội đồng biên soạn Chương trình giáo dục Nhà trường năm học 2024-2025;

Trường Mầm non xã Noong Hết xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện việc xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá thực hiện Chương trình giáo dục năm học 2024-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bộ công cụ đánh giá thực hiện Chương trình là hệ thống các tiêu chí kèm theo hướng dẫn thực hiện các tiêu chí với các mức độ đánh giá nhằm xác định mức độ của một tập hợp thông tin, từ đó đưa ra quyết định điều chỉnh, thay đổi các thông tin đó theo một mục đích cụ thể.

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo viên trong trường về vai trò, ý nghĩa của việc bồi dưỡng phát triển năng lực nghề nghiệp.

- Xác định mức độ đáp ứng các yêu cầu đối với nhà trường có chất lượng trong việc thực hiện chương trình GDMN.

- Cung cấp thông tin cụ thể xác định các nội dung, các điều kiện thực hiện chương trình cần cải thiện tại nhà trường và theo dõi sự thay đổi về chất lượng của nhà trường.

- Hỗ trợ cho cán bộ quản lý và GVMN trong trường việc xây dựng các chương trình; phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với mục tiêu, chiến lược của cơ sở giáo dục mầm non.

2. Yêu cầu

- Bảo đảm phù hợp với quan điểm, mục tiêu của chương trình Giáo dục mầm non, đảm bảo tính khoa học, thiết thực hiệu quả phù hợp với văn hóa, điều kiện của địa phương, nhà trường, khả năng và nhu cầu của trẻ.

- Bảo đảm tính chính xác, khách quan, công bằng, công khai, minh bạch trong quá trình thu thập và xử lý thông tin, kết quả đánh giá.

- Bảo đảm lấy trẻ làm trung tâm trong đánh giá và điều chỉnh kế hoạch của quá trình quản lý, tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ, bảo đảm sự phát triển của trẻ đạt kết quả mong đợi theo chương trình của nhà trường.

- Xác định nội dung các tiêu chí đánh giá phải thể hiện kết nối với mục đích đánh giá đáp ứng thực trạng và phù hợp với đối tượng kiểm tra. Tiêu chí và minh chứng để đánh giá được phát triển, mở rộng, cụ thể hóa theo yêu cầu phát triển chương trình của nhà trường.

- Sử dụng phối hợp đa dạng, linh hoạt phương pháp (quan sát thực tế, dự giờ, thăm lớp, trao đổi, phỏng vấn, tọa đàm...), chú trọng phương pháp quan sát. Lưu trữ thông tin, minh chứng để làm cơ sở việc đánh giá được thuận lợi và chính xác.

- Định hướng, khuyến khích sự tiến bộ của đối tượng được kiểm tra, đánh giá.

- Việc nhận định kết quả các mức độ đạt được dựa trên mục đích đánh giá đề ra và cụ thể đối với từng tiêu chí phải đảm bảo sự gắn kết giữa các bước trong quá trình đánh giá.

II. XÂY DỰNG BỘ CÔNG CỤ ĐÁNH GIÁ

1. Đối tượng xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá

Đối tượng xây dựng công cụ đánh giá: Cán bộ quản lý, tổ chuyên môn xây dựng công cụ đánh giá dựa trên cơ sở nội dung gợi ý công cụ đánh giá việc thực hiện Chương trình Giáo dục Mầm non.

Đối tượng sử dụng công cụ đánh giá: Cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường lựa chọn, phát triển hoàn thiện, cụ thể hóa các tiêu chí đánh giá để phù hợp với mục đích, thời điểm, nội dung đánh giá theo thực tế sử dụng của Trường Mầm non xã Noong Hẹt.

Công cụ đánh giá thực hiện Chương trình GDMN là hệ thống 55 tiêu chí của 05 nội dung

1.1. Đánh giá môi trường giáo dục gồm 9 tiêu chí.

1.2. Đánh giá nội dung chương trình và phương pháp, hình thức giáo dục gồm 27 tiêu chí.

1.3. Đánh giá đội ngũ cán bộ quản lý, GV, nhân viên gồm 9 tiêu chí.

1.4. Đánh giá sự phối hợp với gia đình và cộng đồng gồm 4 tiêu chí.

1.5. Đánh giá giáo dục hòa nhập và các mục tiêu phát triển bền vững gồm 6 tiêu chí.

2. Nội dung công cụ đánh giá việc thực hiện chương trình trong Trường Mầm non xã Noong Hẹt

2.1. Môi trường giáo dục

Tiêu chuẩn 1: Môi trường vật chất (9 tiêu chí)

Tiêu chuẩn 2: Môi trường xã hội

2.2. Nội dung chương trình và phương pháp, hình thức giáo dục

Tiêu chuẩn 3: Đánh giá nội dung chương trình giáo dục nhà trường

Tiêu chuẩn 4: Đánh giá tổ chức thực hiện chương trình giáo dục (tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục)

Tiêu chuẩn 5: Đánh giá việc đánh giá sự phát triển của trẻ

2.3. Đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên

Tiêu chuẩn 6: Hiểu biết về sự phát triển của trẻ, nắm vững các nguyên tắc giáo dục được thể hiện qua tổ chức thực hiện chương trình

Tiêu chuẩn 7: Khả năng làm việc, nghiệp vụ sư phạm và đạo đức nghề nghiệp

2.4. Phối hợp với gia đình và cộng đồng

Tiêu chuẩn 8: Các định hướng, quy định về công tác phối hợp giữa nhà trường và gia đình, cộng đồng

Tiêu chuẩn 9: Hỗ trợ, phối hợp trong bảo vệ trẻ và hướng dẫn để cha mẹ / người chăm sóc trẻ tham gia vào việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

2.5. Giáo dục hoà nhập và các mục tiêu phát triển bền vững

Tiêu chuẩn 11: Đội ngũ / nhân lực và các hoạt động giám sát, phối hợp hỗ trợ giáo dục hoà nhập

III. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CÔNG CỤ ĐÁNH GIÁ

Căn cứ vào điều kiện thực tế của Trường Mầm non Xã Noong Hẹt, Nhà trường lựa chọn cách đánh giá một phần: Người đánh giá lựa chọn một phần nội dung trong công cụ đánh giá để triển khai đánh giá theo mục đích ban đầu xác định.

Nếu một mục không có trong chương trình thì phải đánh giá “Không có” và nhận xét là **KHÔNG ÁP DỤNG**

1. Các mức độ đánh giá

Rất tốt (1)	Luôn luôn quan sát được
Tốt (2)	Thường quan sát được
Trung bình (3)	Đôi khi quan sát được
Hạn chế (4)	Ít khi quan sát được
Không được áp dụng (5)	Không bao giờ quan sát được (*)

2. Quy trình sử dụng công cụ đánh giá

1. Xác định mục đích, nội dung, tiêu chí đánh giá và đối tượng đánh giá;
2. Thu thập thông tin, minh chứng;
3. Phân tích thông tin và đối chiếu kết quả với mục đích đánh giá đã đề ra;
4. Nhận định / xác định mức độ đạt;
5. Đề xuất giải pháp và thực hiện điều chỉnh.

IV. CÁCH TỔ CHỨC THỰC HIỆN

(Sinh hoạt chuyên môn dựa vào công cụ đánh giá)

- Bước 1: Chuẩn bị và thực hiện đánh giá, tìm các minh chứng cho một nội dung tìm hiểu
- Bước 2: Thực hiện quan sát, đánh giá và tìm các minh chứng cho nội dung đánh giá.
- Bước 3: Phân tích kết quả đánh giá, tìm ra điểm mạnh, điểm tồn tại; Chia sẻ các ý kiến.
- Bước 4: Cùng tìm ra mục tiêu, giải pháp và lập kế hoạch. Vận dụng những bài học thu được

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tổ chức linh hoạt, đa dạng các hoạt động truyền thông

- Các lớp đẩy mạnh công tác truyền thông, xã hội hóa giáo dục tạo sự thống nhất, đồng hành giữa lớp học, nhà trường, gia đình và xã hội để nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Các lớp tổ chức linh hoạt, đa dạng các hoạt động truyền thông qua nhiều kênh thông tin như Zalo, fb, bảng tuyên truyền về việc xây dựng và sử dụng công cụ đánh giá thực hiện chương trình GDMN.

2. Bồi dưỡng nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên

- Thành lập tổ cốt cán cấp trường để hỗ trợ cho các lớp và giáo viên trong quá trình thực hiện.
- Tập huấn, nâng cao năng lực cho đội ngũ CBQL, Tổ trưởng chuyên môn, giáo viên dạy các lớp về: Công tác quản lý, chỉ đạo, phương pháp, kỹ năng thực hiện phù hợp với đối tượng trẻ em và tình hình thực tế của cơ sở.
- Nhóm cốt cán cấp trường hỗ trợ kỹ thuật cho đội ngũ giáo viên và các trường thực hiện việc xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá để thực hiện chương trình GDMN thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn cấp tổ. Tạo điều kiện cho giáo viên có cơ hội học tập, trao đổi, giao lưu, chia sẻ kiến thức, góp phần hình thành nên một môi trường học tập tích cực trong Nhà trường.
- Khuyến khích đội ngũ giáo viên học tập lẫn nhau, trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm khi thực hiện Chương trình GDMN. Qua đó để điều chỉnh môi trường, nội dung, phương pháp dạy học một cách linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường.

3. Rà soát các điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục Nhà trường

- Các lớp cần chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, đồ dùng, đồ chơi...Để thực hiện các nội dung thực hiện theo kế hoạch.

- Tham mưu với Nhà trường để được bổ sung, thay thế, cung cấp thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu phù hợp với nhóm lớp mình phụ trách.

- Các lớp quản lý, sử dụng hiệu quả học liệu, tranh ảnh, băng đĩa, đồ dùng, thiết bị...tại các lớp. Tiếp tục hưởng ứng phong trào tự làm đồ dùng dạy học, đồ chơi trẻ em do Nhà trường phát động để thực hiện chương trình GDMN. Chú trọng tái sử dụng các nguyên vật liệu sẵn có tại địa phương.

4. Kiểm tra, tư vấn, hỗ trợ thực hiện xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá chương trình GDMN

- Nhóm cốt cán của trường trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về xây dựng, và sử dụng công cụ đánh giá thực hiện Chương trình giáo dục năm học 2024-2025 lồng ghép trong các buổi sinh hoạt chuyên môn tổ.

- BGH, Tổ trưởng chuyên môn thường xuyên, kiểm tra, đôn đốc, chỉ đạo, tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn nhằm tư vấn và hỗ trợ, rút kinh nghiệm cho các tổ, giáo viên trong quá trình thực hiện.

5. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục

- Các lớp tiếp tục thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục tăng cường hợp tác nhằm huy động sự tham gia đóng góp nguồn lực của phụ huynh, đoàn thể, các đơn vị doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trên địa bàn xã để triển khai việc xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá chương trình GDMN.

- Huy động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân đóng góp kinh phí, nâng cấp cơ sở vật chất, bổ sung sách, tài liệu, học liệu mua và làm đồ dùng đồ chơi hỗ trợ việc thực hiện thí điểm tại các lớp.

Trên đây là kế hoạch thực hiện xây dựng, sử dụng công cụ đánh giá việc thực hiện Chương trình GDMN năm học 2024-2025. Yêu cầu các lớp thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- 3 tổ chuyên môn;
- 2 PHT chuyên môn;
- 10/10 lớp;
- Lưu trường

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Mai Thanh